

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ  ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΑΙΔΕΙΑΣ, ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ ΚΑΙ ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΥ  ΠΕΡΙΦ/ΚΗ Δ/ΝΣΗ Α/ΘΜΙΑΣ & Β/ΘΜΙΑΣ ΕΚΠ/ΣΗΣ  ΑΤΤΙΚΗΣ  Δ/ΝΣΗ Β/ΘΜΙΑΣ ΕΚΠ/ΣΗΣ …………….  ………………….. (ΣΧΟΛΕΙΟ)  Ταχ. Δ/νση: ……………………….  Τ.Κ: ………………………..  Πληροφορίες : ………………………..  Τηλέφωνο: ………………………...  FAX: …………………………  Email: …………………………. |  | … ……………. (*πόλη*), ………………. (*ημερομηνία*) |
|  | Αριθ. Πρωτ.: …………………… |
|  | Προς: Δ.Δ.Ε. …………..……… |

**ΘΕΜΑ: «Αποστολή δικαιολογητικών και εισήγηση για έγκριση μετακίνησης»**

Σας αποστέλλουμε τα δικαιολογητικά για έγκριση μετακίνησης στο/στη ……………………………………….., ..……………………… εκπαιδευτικών και ……………………….. μαθητών-μαθητριών στα πλαίσια ………………………………. Η μετακίνηση θα πραγματοποιηθεί από ...-...-... έως και ...-...-... . Σημειώνουμε ότι εισηγούμαστε θετικά για την πραγματοποίησή της, σύμφωνα με την υπ’ αρ. 20883/ΓΔ4/12-02-2020 Υ.Α. (ΦΕΚ 456/τ Β΄/13-02-2020).

Συνημμένα, υποβάλλουμε :

1. Αίτηση έγκρισης μετακίνησης εκπαιδευτικών/εκπαιδευτικών και μαθητών-μαθητριών στο εξωτερικό
2. Αντίγραφο του πρακτικού του Συλλόγου Διδασκόντων με το οποίο εγκρίνεται η μετακίνηση
3. Βεβαίωση του διευθυντή του σχολείου ότι τηρούνται τα προβλεπόμενα από τη νομοθεσία, ανάλογα με το πλαίσιο στο οποίο εντάσσεται η εκδρομή-μετακίνηση
4. Πρόσκληση από τον φορέα υποδοχής ή αποδοχή συμμετοχής (για διεθνείς συναντήσεις, συνέδρια, διαγωνισμούς, εκδηλώσεις, κτλ)
5. Έγκριση του προγράμματος από τον αρμόδιο φορέα (όπου απαιτείται)

ή

Απόφαση έγκρισης αδελφοποίησης από την οικεία αιρετή περιφέρεια (για αδελφοποιήσεις)

ή

Σύμβαση συνεργασίας (για εκπαιδευτικές ανταλλαγές)

1. Λίστα των μετακινούμενων μαθητών-μαθητριών σε ψηφιακή μορφή (αρχείο excel ή word).

**Ο/Η ΔΙΕΥΘΥΝΤΗΣ/ΝΤΡΙΑ**

**ΤΗΣ ΣΧΟΛΙΚΗΣ ΜΟΝΑΔΑΣ**

**………………………………………**

**(*ονοματεπώνυμο –***

***σφραγίδα – υπογραφή*)**